Une image contenant texte

Description générée automatiquement

**Guía de Solicitud del GCoM**

***Enero de 2023***

**Acerca del Pacto Global de Alcaldes por el Clima y la Energía**

En [Pacto Global de Alcaldes](https://www.globalcovenantofmayors.org/) por el Clima y la Energía es la mayor alianza mundial que reúne a más de 12.000 gobiernos locales y más de 100 socios comprometidos con las ciudades en la lucha al cambio climático, reduciendo sus impactos inevitables y facilitando el acceso a la energía sostenible y asequible para todos.

**Justificación del apoyo a los proyectos de las ciudades**

La iniciativa del Pacto Global de Alcaldes por el Clima y la Energía (GCoM por sus siglas en inglés) apoya a las ciudades signatarias del GCoM en las fases de prefactibilidad de sus proyectos y/o apoyando otros proyectos relacionados a la implementación sus Planes de Acción Climática (CAP). Esta actividad agregará valor a los Signatarios del GCoM al abordar posibles brechas en el proceso de implementación, brindando los elementos necesarios para acelerar el acceso a la financiación climática e identificar la magnitud de las necesidades de financiación, el potencial de bancabilidad y las métricas de rendimiento y climáticas asociadas.

**Objetivos del apoyo técnico y grupos destinatarios**

El objetivo de esta actividad es brindar Soporte Técnico a las ciudades seleccionadas en el desarrollo de las etapas **de prefactibilidad de los proyectos seleccionados** incluidos en sus CAP. En estas etapas se han observado conocimientos y disponibilidad de recursos/capacidades limitadas. Es por eso que el propósito de este apoyo es abordar estas brechas para acelerar las etapas intermedias del ciclo de desarrollo del proyecto y ayudar a las ciudades a facilitar el proceso de acceso a la financiación de sus proyectos.

El objetivo de la asistencia técnica es, además, subsanar **las deficiencias de bancabilidad al principio del proceso de desarrollo del proyecto**, mediante la evaluación de posibles opciones y proporcionando las mejores prácticas internacionales para acelerar la búsqueda de posibles fuentes de financiación. Con este fin, el apoyo también proporcionará orientación para identificar las fuentes pertinentes y apoyar la coordinación con las partes interesadas relevantes.

Los **puntos de contacto para el apoyo serán los profesionales técnicos de las administraciones municipales**, a menos que las ciudades soliciten lo contrario. Los puntos de contacto trabajarán en estrecha colaboración con un equipo de expertos del GCoM y los Pactos Regionales/Nacionales siempre que se considere pertinente.

**Lanzamiento de la ayuda: Convocatoria de candidaturas**

El Apoyo Técnico a los proyectos de las ciudades está abierto a las ciudades signatarias del GCoM (que cumplan los criterios de elegibilidad y los requisitos descritos a continuación). Todas las ciudades que reciban Apoyo Técnico serán seleccionadas mediante un **proceso competitivo**.

Para participar en el apoyo, las ciudades interesadas deberán presentar un Formulario de Solicitud (Anexo 1) a la Secretaría Global del GCoM con indicaciones sobre las áreas temáticas preferidas para el apoyo (ver también Tipo de apoyo más abajo) incluyendo información sobre el alcance del proyecto y las motivaciones de la ciudad.

**Criterios de admisibilidad**

El Apoyo Técnico está **abierto a las ciudades signatarias de los Pactos Regionales/Nacionales siguientes:**

1. Sur de Asia
2. Asia Oriental
3. Sudeste asiático
4. Europa del Este y Asia Central, incluido los Balcanes
5. América Latina y el Caribe
6. Oriente Próximo y Norte de África, incluido Turquía

La convocatoria está abierta a municipios, autoridades locales o agrupaciones de autoridades locales con un tamaño mínimo de 100 000 habitantes. En principio, las capitales y las ciudades metropolitanas/grandes (>1,5 millones de habitantes) deben quedar excluidas del apoyo técnico, pues normalmente ya disponen de capacidades y recursos técnicos.

El proyecto presentado puede ser un proyecto único o un conjunto de proyectos. El **valor mínimo debe ser de 1 millón de euros** (es decir, el importe total estimado del proyecto o conjunto de proyectos de la ciudad).

**Requisitos**

Los municipios/autoridades locales o agrupaciones de autoridades locales deben:

* Presentar un Formulario de Solicitud de Apoyo Técnico rellenando el cuestionario (Anexo 1) y adjuntando la documentación pertinente.
* Acordar la asignación de un punto de contacto en la ciudad con un equipo dedicado al proyecto durante la duración de este (vea también el calendario más abajo). El punto de contacto será responsable de la coordinación y la comunicación con el equipo del GCoM.
* Sugerir un proyecto con una duración para el Apoyo Técnico de más o menos 4 meses, incluido y/o alineado con su Plan de Acción Climática.
* Ser signatario del GCoM y tener un Plan de Acción Climática o estar en proceso de finalizar uno con el GCoM.

**Sectores y tipos de proyectos**

Los proyectos presentados **deberán ser proyectos de infraestructuras con impacto/ámbito climático y/o proyectos o intervenciones con potencial de inversión y agrupación que conduzcan a resultados climáticos tangibles**. Los proyectos "blandos" (por ejemplo, campañas de comunicación/educación) sólo se considerarán elegibles para el apoyo técnico si forman parte de un proyecto integrado que incluya la realización de infraestructuras. Además, **se anima a presentar solicitudes que aborden simultáneamente la adaptación y la mitigación al cambio climático**. Los proyectos pueden abarcar uno o varios sectores. A continuación, se ofrece una lista indicativa de los tipos de sectores a los que van dirigidos, con ejemplos concretos (no exhaustiva).

**Gestión de recursos naturales, agricultura y biodiversidad:**

* Adaptación basada en los ecosistemas
* Gestión integrada de los recursos hídricos
* Forestación/reforestación urbana (LULUCF)

**Reducción del riesgo de catástrofes**:

* Infraestructuras para adaptarse a la subida del nivel del mar y gestión de las costas
* *Intervenciones blandas: Desarrollo de sistemas de alerta temprana y desarrollo de la capacidad institucional*

**Transporte y movilidad urbana**:

* Sistemas de autobuses de tránsito rápido
* Renovación del parque de vehículos
* Implantación de vehículos emisiones cero neto
* *Intervenciones suaves: Planes de modo activo*

**Eficiencia energética y construcción de edificios**:

* Rehabilitación de edificios existentes
* Construcción de edificios (Emisiones Cero Neto)
* *Intervenciones blandas: Nuevos códigos de construcción*

**Generación de energías renovables y acceso a energías limpias:**

* Despliegue de energías renovables distribuidas (ERD)
* Generación de electricidad a partir de bioenergía

**Residuos y economía circular:**

* Sistemas de recogida de residuos
* Instalación de biodigestores
* Digestión anaerobia de biorresiduos

**El tipo de apoyo prestado a los proyectos de las ciudades**

El apoyo técnico proporcionado por el GCoM tiene por objeto colmar las lagunas en el desarrollo de proyectos en las fases de prefactibilidad para acelerar las fases de viabilidad hacia el cierre financiero y la búsqueda de posibles financiadores (públicos y/o privados). Este apoyo se hará a medida y variará en función de la madurez y el contexto de la ciudad o el proyecto, y se discutirá antes de la notificación de la adjudicación.

Más concretamente, el apoyo puede centrarse en **3 áreas temáticas de intervención**, en función de las necesidades evaluadas y de la madurez del proyecto: delimitación del alcance, estudio de prefactibilidad y estructuración.

**Organización de la prestación de asistencia técnica**

El Apoyo Técnico será prestado por el equipo técnico del GCoM, en cooperación con el personal técnico de la ciudad y con el apoyo del Pacto Regional. Dependiendo de la situación de las regiones, el personal pertinente de los Pactos Regionales acompañará el proceso de desarrollo de la Asistencia Técnica proporcionando apoyo en la alineación con el marco jurídico nacional y manteniendo relaciones con las instituciones necesarias y las diversas partes interesadas.

El equipo de apoyo técnico del GCoM se adaptará a las necesidades del proyecto y ofrecerá los siguientes perfiles específicos:

* Experto en financiación municipal climática
* Experto en adaptación climática/infraestructuras
* Experto en transición energética
* Experto en transporte y movilidad urbana
* Experto en soluciones basadas en la naturaleza
* Experto en residuos y economía circular

CIUDAD

Apoyo a la AT del GCoM

Equipo técnico dedicado al proyecto

Equipo de proyecto dedicado y adaptado a las necesidades de la ciudad

GCoM

Secre-

tariat

Punto focal de la ciudad

R/N Punto focal de los convenios

**¿Qué no se proporcionará?**

El apoyo técnico no garantizará la financiación o subvención por parte de los socios financieros. Además, el apoyo no incluirá el desarrollo de los estudios de prefactibilidad por parte de los expertos del GCoM. .

**Proceso de selección de ciudades y calendario**

**Convocatoria de candidaturas de ciudades**

La convocatoria de candidaturas se abrirá en enero de 2023. La fecha límite para la presentación de solicitudes es el **17 de abril de 2023.**

* Las solicitudes estarán disponibles en línea en el sitio web del GCoM.
* El equipo del GCoM, el equipo de R/N Covenants y socios del GCoM (por ejemplo, City Gap Fund) siempre que sea posible, estarán disponibles para apoyar a las ciudades a través del proceso de solicitud durante toda la duración de la ventana de solicitud para responder a las preguntas y asegurarse de que las ciudades tienen suficiente información. Póngase en contacto con el equipo del GCoM en [projects@globalcovenantofmayors.eu](mailto:projects@globalcovenantofmayors.eu) o en los puntos de contacto de los Pactos Regionales/Nacionales para plantear cualquier cuestión o pregunta relacionada con el proceso de solicitud. Las preguntas más frecuentes se recopilarán y publicarán en el sitio web del GCoM.

**Proceso de selección de ciudades**

El proceso de selección se organizará en dos rondas:

1. Durante la primera ronda, la Secretaría del GCoM recogerá directamente la solicitud. La Secretaría del GCoM, en coordinación con R/N Covenants, evaluará la solicitud para preseleccionar los proyectos de las ciudades que se someterán a un proceso de diligencia debida más avanzado en una segunda ronda.
2. Durante la segunda ronda, la Secretaría del GCoM, en coordinación con los Pactos R/N, organizará entrevistas con el equipo de proyecto de las ciudades para evaluar más a fondo las necesidades de apoyo y comprender mejor la viabilidad del proyecto.

Tras esta segunda ronda, **se seleccionarán los proyectos aptos para el Apoyo Técnico** y se organizarán rápidamente nuevas orientaciones y debates para iniciar el apoyo prestado durante 4 meses. Cabe señalar que **los datos recopilados a través de la convocatoria no se compartirán fuera de la Secretaría del GCoM**.

**Cronología**

|  |  |
| --- | --- |
| **Convocatoria de candidaturas** | Enero de 2023 |
| **Plazo de presentación de solicitudes** | 17 de abril de 2023 |
| **Selección para la segunda ronda - diligencia debida** | Mayo de 2023 |
| **Notificación de las ciudades seleccionadas para recibir ayudas** | Junio de 2023 |

**Criterios de selección y metodología**

Las solicitudes de proyectos se analizarán en función de su admisibilidad (véase el apartado anterior) y de **los criterios de selección que se exponen** a continuación:

* Primera vuelta: **Criterios de selección y ponderación**

Durante esta fase, los proyectos de las ciudades se evaluarán en función de los siguientes criterios. Cada uno de los criterios se detalla en el formulario de solicitud que figura en el anexo, con las preguntas y orientaciones correspondientes. También se ofrece a continuación un sistema de ponderación.

1. **Apoyo político** (3 puntos)
2. **Replicabilidad y sostenibilidad** (2 puntos)
3. **Bancarización y madurez** (1,5 puntos)
4. **Vulnerabilidad y reducción de GEI** (2 puntos)
5. **Acción por el clima inclusiva** (1,5 puntos)

* Segunda ronda: **Determinación del alcance de los proyectos y diligencia debida**

Durante esta fase, se realizará una entrevista con el equipo del proyecto de las ciudades para evaluar más a fondo los siguientes aspectos:

* **Viabilidad del proyecto**
* **Madurez del modelo de negocio**
* **Preparación de los municipios**

***FAQ - ¿Cómo podemos ayudarle?***

**¿Puede una ciudad presentar más de un proyecto?**

Las ciudades pueden solicitar uno o varios proyectos. No obstante, las ciudades deben presentar una solicitud para cada proyecto por separado, a menos que los proyectos puedan agruparse. En ese caso, las ciudades deberán presentar una única solicitud para los proyectos agrupados, con información y justificaciones de dicha agrupación. Además, **sólo se puede conceder** ayuda a **un proyecto por ciudad** a través de esta convocatoria.

**¿Puede una ciudad utilizar solicitudes ya presentadas a otros socios del GCoM?**

Las ciudades pueden presentar nuevas solicitudes o solicitudes ya presentadas a los socios del GCoM (es decir, C40, Gap Fund, ICLEI, CDP). No obstante, las ciudades deben rellenar el formulario de solicitud que figura en el anexo.

**¿Tiene alguna otra pregunta?** Póngase en contacto con el equipo del GCoM en [projects@globalcovenantofmayors.eu](mailto:projects@globalcovenantofmayors.eu)  y los puntos de contacto R/Convenios cuando proceda.

**Une image contenant texte

Description générée automatiquement**

**Anexo 1 - Formulario de solicitud**

[Nombre del municipio/autoridad local o agrupaciones de autoridades locales].

[País]

[Nombre del proyecto]

Formulario de solicitud de asistencia técnica

2023

Descripción

La iniciativa del Pacto Globalde los Alcaldes para el Clima y la Energía (GCoM, por sus siglas en inglés) proporcionará apoyo técnico a un número seleccionado de ciudades en el periodo comprendido entre 2023 y 2024 para acelerar el acceso a la financiación climática para proyectos de infraestructuras urbanas. Más concretamente, el apoyo técnico está diseñado para abordar las brechas y los aspectos que faltan de los proyectos en las fases preliminares con el fin de avanzar a la fase de viabilidad.

El apoyo técnico será prestado por un equipo internacional de expertos con competencias en todos los temas de la planificación de la acción climática (*es decir, energía, movilidad, edificios, adaptación, residuos, AFOLU, gestión de inundaciones*), junto con la financiación climática. El tipo de apoyo y los resultados del proyecto variarán en función de los detalles presentados por los proponentes del proyecto en este formulario. Los resultados de los proyectos que reciban apoyo en el marco de esta convocatoria incluirán, entre otros, los siguientes

* Informes
* Estudios
* Consultas a las partes interesadas, y
* Talleres de formación.

Todas las ciudades que reciben apoyo técnico son seleccionadas mediante un proceso competitivo.

La ayuda es posible gracias al apoyo de la Unión Europea (UE).

Requisitos

Los municipios/autoridades locales o agrupaciones de autoridades locales deben:

* Presentar un formulario de solicitud de asistencia técnica y adjuntar la documentación pertinente (si ésta fuera posible)
* Acordar la asignación de un punto de contacto en la ciudad con un equipo dedicado al proyecto durante la duración de este. El punto de contacto será responsable de la coordinación y la comunicación con el equipo del GCoM.
* Sugerir un proyecto con una duración para el Apoyo Técnico de más o menos 4 meses, incluido y/o alineado con su Plan de Acción Climática.
* Ser signatario del GCoM y tener un Plan de Acción Climática o estar en proceso de finalizar uno con el GCoM.

Selección

Las solicitudes de asistencia técnica se evaluarán con arreglo a 5 criterios:

* Apoyo político
* Sostenibilidad y replicabilidad
* Vulnerabilidad/ Potencial de reducción de GEI
* Bancarización y madurez
* Acción por el clima inclusiva

Soporte técnico de GCoMDatos de contacto

Para cualquier consulta sobre los servicios ofrecidos en el marco de esta convocatoria o sobre el formulario de solicitud, diríjase a: projects@globalcovenantofmayors.eu

Las preguntas más frecuentes se recopilarán y publicarán en el sitio web del GCoM.

Criterios de admisibilidad

1. **Regiones subvencionables**

*Marque (🗸) la casilla de la región en la que se encuentra su ciudad/proyecto.*

* Sur de Asia
* Asia Oriental
* Sudeste asiático
* Europa del Este y Asia Central, incluido los Balcanes
* América Latina y el Caribe
* Oriente Próximo y Norte de África, incluido Turquía

1. **Tamaño de la ciudad**

*Marque (🗸) la casilla correspondiente al tamaño de la ciudad en la que se ubica el proyecto. Si el proyecto abarca varias ciudades, indique la población total de todas las ciudades afectadas y el número de ciudades/autoridades locales.*

* Entre 100 000 y 1,5 millones de habitantes
* Más de 1,5 millones de habitantes
* Proyectos agrupados población total y número de ciudades: .................................................................

1. **Tamaño del proyecto**

*Marque (🗸) la casilla correspondiente al tamaño estimado (costes totales) del proyecto en millones de euros.*

* Entre 1 y 10 millones de euros
* Más de 10 millones de euros

Información general del proyecto

1. **Información del solicitante**

Nombre completo del punto de contacto:

Institución/presentador del proyecto:

Departamento/unidad:

Cargo:

Dirección de correo electrónico:

Número de teléfono:

1. **Tipo de solicitud**

*Marque (🗸) una de las áreas temáticas seleccionadas. Tenga en cuenta que* ***solo debe seleccionar un área en esta fase.***

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Alcance**: La ciudad está en proceso de conceptualizar un proyecto y necesita apoyo para facilitar el debate y encontrar más información. |
|  | **Estudio de prefactibilidad**: La ciudad está estudiando la posibilidad de realizar estudios de prefactibilidad. |
|  | **Estructuración**: La ciudad ya ha avanzado en el tipo de información y está estudiando la identificación de modelos e instrumentos empresariales adecuados y/o fuentes potenciales de flujos de ingresos municipales adicionales para la introducción de instrumentos políticos. |

1. **Información sobre el proyecto**

a) Contexto y descripción del proyecto. **Si su proyecto agrupa varios proyectos o tiene intención de hacerlo, indique aquí los motivos**.

b) Desafío (los problemas que el proyecto pretende resolver)

d) Ejecutor(es) del proyecto. Si son varios, explique sus funciones.

c) Otros socios identificados, si procede. Explique el papel que se espera que desempeñen en el proyecto.

b) Resultados previstos (incluidos los beneficios medioambientales, sociales y económicos)

(no más de 10 00 palabras):

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Se espera que esta sección explique por qué el proyecto de ciudad es importante para el municipio, cómo apoyarán los resultados esperados los objetivos de la ciudad y cuál es el cambio que se creará.* |

1. **Tipos de sectores de intervención**

*Marque (🗸) uno o varios de los tipos de sectores seleccionados. Los proyectos pueden abarcar uno o varios sectores.*

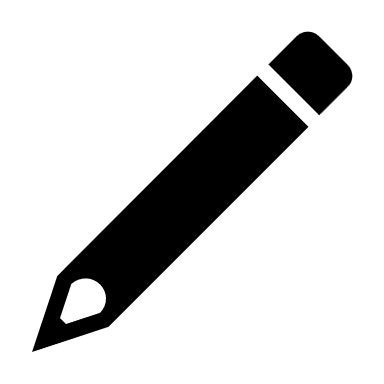
|  |  |
| --- | --- |
|  | Gestión de recursos naturales, agricultura y biodiversidad |
|  | Reducción del riesgo de catástrofes |
|  | Transporte y movilidad urbana |
|  | Eficiencia energética y construcción de edificios |
|  | Generación de energías renovables y acceso a la energía limpia |
|  | Residuos y economía circular |

1. **Área climática de intervención**

*Marque (🗸) una o más de las áreas climáticas seleccionadas. Se anima a presentar solicitudes que aborden simultáneamente la adaptación y la mitigación.*

* Adaptación
* Mitigación
* Ambos

Criterios Evaluación del proyecto presentado

 A continuación se ofrecen **orientaciones generales para cumplimentar el formulario:**

1. Todas las preguntas son "Sí" o "No", salvo las preguntas 12, 13 y 25 (véanse las orientaciones del punto 4. a continuación).
2. Marque *(🗸)* en la columna de la izquierda si su respuesta a la pregunta es "Sí". Deje la casilla en blanco si su respuesta es "No".
3. En todas las preguntas hay espacio para aportar más elementos. Las orientaciones figuran en cursiva. No es obligatorio, pero sí muy recomendable.
4. Para las preguntas 12, 13 y 25 pueden proporcionarse elementos en el espacio asignado y pueden adjuntarse otros documentos a la solicitud (véase también más abajo la pregunta 30. Documentos adjuntos).

Para más información, consulte la *Guía para la solicitud de apoyo a proyectos de AT*.

1. **Apoyo político**
2. ¿Está el alcalde/el personal de la alcaldía al corriente de la intervención y la solicitud propuestas? *Explíquelo.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Ha expresado el alcalde/el personal de la alcaldía su apoyo a la intervención y la solicitud propuestas? *Explíquelo*.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Está el proyecto incluido y alineado con su Plan de Acción Climática? *Descríbalo.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Está el proyecto en consonancia con su plan de desarrollo local, plan de desarrollo urbano y/u otros planes o estrategias sectoriales pertinentes (incluidos los nacionales)? *Descríbalo y facilite referencias.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. **Replicabilidad y sostenibilidad**
2. ¿Prevé oportunidades para que este proyecto se reproduzca en otras zonas o se amplíe a otros grupos de población? *Explique cómo*.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Tiene previsto ampliar este proyecto y cuál sería el número previsto de personas afectadas? *Explique cómo y, si es posible, cuantifique*.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Prevé riesgos técnicos y/o operativos? (por ejemplo, disponibilidad de tecnología o materiales, capacidades internas, etc.)? *Explíquelo.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Prevé riesgos jurídicos (por ejemplo, impugnaciones de autorizaciones, impugnaciones de mandatos, riesgos políticos/institucionales, etc.)? *Explíquelo.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Prevé riesgos sociales y/o económicos (por ejemplo, traslado de población, pérdida de puestos de trabajo, etc.)? *Explíquelo.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Existen evaluaciones de impacto social, medioambiental y económico ya realizadas que sean pertinentes para el proyecto? *Sírvase facilitar referencias.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Existen o están previstos otros estudios técnicos pertinentes para el proyecto? *Indique las referencias.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. **Bancarización y madurez**
2. ¿Cuál es el coste total estimado del proyecto? *Si es posible, facilite un desglose de los costes estimados.*

|  |
| --- |
| *[Insertar texto]* |

1. ¿Cuál es la demanda prevista de los servicios prestados por el proyecto y se ha cuantificado? *Por favor proporcione detalles*

|  |
| --- |
| *[Insertar texto]* |

1. ¿Se ha incluido el presupuesto del proyecto en un plan de inversiones de capital? *Por favor proporcione detalles*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Hay fuentes de financiación ya identificadas? *Marque la casilla correspondiente o déjela en blanco si aún no se han identificado fuentes.*

Subvenciones/transferencias del Gobierno central

Fondos propios

☐ Banco de desarrollo (nacional, regional o internacional). Especifíquelo:

☐ Otros donantes internacionales. Sírvase especificar:

☐ Bancos comerciales (nacionales u otros). Especifique:

☐ Inversores privados. Por favor, especifique:

Asociación público-privada

☐ Por definir

☐ Otros (especificar):

1. ¿Hay fuentes de financiación ya comprometidas? *Explique cuáles y el importe comprometido.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Se han identificado los ingresos y/o ahorros esperados del proyecto? *Explique los tipos de ingresos (impuestos, gravámenes, tasas, etc.) y/o ahorros*.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Está autorizada la ciudad a contraer préstamos o a movilizar recursos privados externos para este proyecto? Por *favor, explíquelo haciendo referencia a la legislación pertinente*.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Se ha realizado en el pasado? Por *favor, facilite detalles (fecha, tipo de proyecto, estado, etc.)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. **Vulnerabilidad y reducción de GEI**
2. ¿Contempla el proyecto medidas paliativas? *Explique cómo.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Aborda el proyecto la adaptación al cambio climático? *Explique cómo.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Ha identificado el proyecto la reducción cuantificada de GEI prevista? *Proporcione datos y fuentes.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Ha identificado el proyecto las categorías vulnerables de la población apoyada por el proyecto? *Por favor proporcione detalles*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Se ha cuantificado en el número de personas vulnerables a las que ayuda el proyecto? *Por favor proporcione detalles*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. **Acción por el clima inclusiva**
2. ¿Tiene el proyecto otros beneficios colaterales identificados?

* Economía circular
* Cumplimiento de los ODS
* Creación de empleo
* Reducción del ruido
* Seguridad energética
* Calidad del aire
* Conservación del ecosistema
* Economía circular
* Igualdad entre hombres y mujeres
* Innovación en la empresa
* Investigación y desarrollo
* Otros: ....

1. ¿Se espera que el proyecto cree puestos de trabajo, directa o indirectamente? *Explíquelo y, si es posible, cuantifíquelo.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Se esperan otras repercusiones del proyecto en el desarrollo económico local (por ejemplo, aumento de los ingresos de los particulares, mejoras sanitarias, calidad de vida, etc.)? *Por favor proporcione detalles*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Se espera que el proyecto aborde las desigualdades (sociales, medioambientales, políticas, etc.)? *Explique cómo.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *[Insertar texto]* |

1. ¿Cómo se beneficiarán del proyecto las mujeres, las minorías y los grupos marginados? *Explique cómo.*

|  |
| --- |
| *[Insertar texto]* |

1. **Documentos adicionales** (recomendados)

*Los archivos adjuntos pueden estar en formato PPT, Word o PDF.*

☐ Ubicación / Mapa / Diagramas

☐ Modelos económicos y financieros

☐ Supuestos y riesgos

Posibles escenarios de adaptación / mitigación

**☐** Prefactibilidad / Estudio de viabilidad / Estudios técnicos

**☐** Informes de evaluación

**☐** Detección de riesgos medioambientales y sociales

**☐** Compromisos de inversión / cartas

**☐** Plan de Acción por el Clima