



BORRADOR DE LA CONSULTA

Recomendaciones para un marco de información común del Pacto
Global de Alcaldes

Versión 2.0

19 de Abril de 2018

Tabla de contenido

1. Introducción	3
2. Definiciones	5
3. Inventario de emisiones de gases de efecto invernadero	6
4. Establecimiento de objetivos	10
5. Evaluación de los riesgos y las vulnerabilidades	13
6. Planes de acción climática y acceso a la energía	14
7. Calendario general de presentación de la información	17
Anexo A: Miembros del D-TWG	18
Anexo B: Marco de información de inventarios de GEI	21
Anexo C: Objetivos del marco de información	24
Anexo D: Marco de información de Evaluación de Riesgos y Vulnerabilidades	25
Anexo E: Marco de información de acción climática y acceso a la energía	39

1. Introducción

Acerca del Pacto Global de Alcaldes

El Pacto Global de Alcaldes por el Clima y la Energía¹ (GCoM, por sus siglas en inglés) es la mayor alianza del mundo de ciudades y gobiernos locales con una visión a largo plazo compartida de promoción y apoyo de la acción voluntaria para combatir el cambio climático y avanzar hacia un futuro con bajas emisiones y resiliencia climática. Esta coalición reúne a miles de ciudades de todos los tamaños en 6 continentes y más de 120 países, y representa casi el 10% de la población mundial.

Por medio del Pacto Global de Alcaldes por el Clima y la Energía (GCoM), las ciudades y los gobiernos locales se comprometen voluntariamente a luchar contra el cambio climático, reflejando los compromisos que sus gobiernos nacionales han establecido para garantizar el cumplimiento de los objetivos del Acuerdo de París. El compromiso no es solo de tomar medidas locales audaces, sino también de trabajar juntamente a sus iguales en todo el mundo para compartir soluciones innovadoras que permitan a los alcaldes hacer más y más rápidamente. Las ciudades del GCoM se conectan e intercambian conocimientos e ideas, con el apoyo de los grupos de interés regionales pertinentes.

Más información: www.globalcovenantofmayors.org.

1.1. Acerca de los Pactos Regionales

Se están desarrollando Pactos Regionales y Nacionales con el objetivo de apoyar a las ciudades y los gobiernos locales en diferentes regiones del mundo, adaptando la visión y los principios comunes del GCoM a las realidades locales. Los Pactos Regionales operan como "capítulos locales" de la alianza global y permiten tener en cuenta las características particulares de cada región en función de los diferentes contextos, prioridades y capacidades. Los Pactos Regionales cuentan con el apoyo de los Secretariados de los Pactos Regionales, las redes de ciudades y otros grupos de interés regionales. Estas actividades pueden ser financiadas por varios donantes a través de proyectos e iniciativas tales como el Pacto de Alcaldes en África Subsahariana (a través de una subvención de la Comisión Europea) para establecer el CoM de SSA.

1.2. Acerca del marco de información común del GCoM

Los gobiernos locales que forman parte del GCoM se comprometen a poner en marcha políticas y tomar medidas para: (i) reducir o limitar las emisiones de gases de efecto invernadero; (ii) prepararse para los efectos del cambio climático; (iii) aumentar el acceso a la energía sostenible; y (iv) realizar un seguimiento del progreso hacia estos objetivos.

Con el fin de garantizar la solidez de las fases de planificación, ejecución y supervisión de las medidas de acción climática, así como la optimización de los procedimientos de medición e información, se está elaborando un conjunto de nuevas recomendaciones globales más

¹ El GCoM reúne formalmente a la Coalición de Alcaldes y el Pacto de Alcaldes, las dos principales iniciativas de ciudades y gobiernos locales del mundo, para avanzar en su transición hacia una economía de bajas emisiones y con resiliencia climática.

flexibles para responder a las circunstancias locales o regionales específicas. En su conjunto, el movimiento del GCoM será capaz de mostrar los logros y hacer un seguimiento transparente de los progresos y, con las redes de ciudades en las diversas regiones y naciones, abogar por un mejor gobierno en todos los niveles de las cuestiones climáticas y energéticas con los responsables de la toma de decisiones en todos los niveles de gobierno, así como por un mejor apoyo técnico y financiero. El uso de un lenguaje de información común por parte del Pacto Global de Alcaldes unirá las voces locales y elevará el estándar también para otros grupos interesados en el clima.

Las siguientes propuestas de recomendaciones han sido elaboradas por un equipo multidisciplinar de expertos de organizaciones asociadas al GCoM (consulte la lista en el **Anexo A**) con el fin de proporcionar una definición armonizada de los requisitos comunes en materia de información. Se han diseñado teniendo en cuenta las necesidades de los gobiernos locales y utilizando un enfoque por etapas en el cumplimiento de los compromisos del GCoM. Se basan en otros marcos de información ya existentes y ampliamente utilizados, tales como la Coalición de Alcaldes y el Pacto Europeo de Alcaldes (en sus diversas versiones regionales desarrolladas en Europa y Europa del Este), fusionando elementos comunes que pueden servir a los esfuerzos de los gobiernos locales comprometidos con el GCoM en todo el mundo para lograr sus objetivos, y teniendo en cuenta los contextos nacionales y regionales.

1.3. Acerca de la consulta en curso

Tras un debate en profundidad entre los expertos, la presente propuesta está abierta a la revisión y los comentarios de los grupos de interés. Este período de consulta con las ciudades y los grupos de interés locales comenzará en todas las regiones para perfeccionar el marco de información propuesto con el fin de garantizar que abarque la gran variedad de realidades y apoye eficazmente los esfuerzos locales para adoptar medidas de acción climática.

En las secciones siguientes se presentan las propuestas del marco de información en relación con las siguientes áreas temáticas: i) inventario de las emisiones de gases de efecto invernadero; ii) establecimiento de objetivos; iii) evaluación de riesgos y vulnerabilidades; y iv) planes de acción climática y planes de acceso a la energía.

Por favor, envíe sus comentarios mediante la encuesta en línea antes del 11 de junio de 2018. Como complemento a este documento público, los secretariados regionales y las redes de ciudades propondrán varias actividades en las próximas semanas (por ejemplo, seminarios web en los idiomas nacionales) para explicar el marco propuesto y presentar las preguntas de la encuesta.

1.4. Próximos pasos

Las presentes recomendaciones se perfeccionarán en función de los resultados de la consulta para ajustarlas a las necesidades de los gobiernos locales, y se concluirán como el marco de información global común. A partir de este momento, el marco podrá adaptarse a cada contexto regional (si es necesario).

Más adelante se publicará más información con el fin de recomendar: i) guías e instrumentos para ayudar a los gobiernos locales y las ciudades a alcanzar sus objetivos en materia de clima; ii) asistencia técnica y desarrollo de la capacidad de los gobiernos locales; iii) actualizaciones de las plataformas de información para 2019; y iv) procedimientos relacionados con la recopilación, la gestión, la validación, el análisis y la difusión de datos, así como el acceso a ellos.

2. Definiciones

Los términos "ciudades" y "gobiernos locales" se utilizan a lo largo de este documento, entendiendo que las instituciones geopolíticas de los gobiernos locales pueden variar de un país a otro y la terminología utilizada podría ser diferente. En este documento, una **ciudad** es una jurisdicción geográfica subnacional ("territorio") tal como una comunidad, un pueblo o una ciudad gobernada por un **gobierno local** como la entidad legal de la administración pública. El término "límites de la ciudad" se refiere a los límites administrativos de un gobierno local.

2.1. Niveles de información propuestos

Este marco de información utiliza un lenguaje preciso para indicar qué disposiciones son un requisito y cuáles son opcionales, según se indica a continuación:

- El término "**deberá**" se utiliza para indicar lo que es un **requisito** (indicado como "**obligatorio**" en los anexos).
- El término "**debería**" se utiliza para indicar una **recomendación**, por lo que no es un requisito (indicado como "**recomendado**" en los anexos).
- El término "**puede**" se utiliza para indicar una **opción** que los gobiernos locales pueden elegir seguir (indicada como "**opcional**" en los anexos).

Estos requisitos de información cuentan con flexibilidad para recibir las limitaciones en la disponibilidad de datos y las diferencias entre las fuentes de emisión de los distintos gobiernos locales (consulte la sección 3.5 acerca de las **claves de notación**).

2.3. Principios generales

Los **principios generales** que figuran a continuación son aplicables a todas las áreas temáticas presentadas en este documento:

- Los requisitos de información cuentan con **flexibilidad** para adaptarse a las diferentes circunstancias y necesidades locales, tales como: (i) el uso de diferentes metodologías en el marco del IPCC; (ii) el acceso variado a datos necesarios y de calidad; (iii) el reconocimiento de que los gobiernos locales de las comunidades más pequeñas puedan tener menos capacidad; y (iv) la relevancia en todas las ubicaciones geográficas.

- El marco de información deja espacio a la **coherencia con los requisitos nacionales o subnacionales** de los gobiernos locales dentro de sus propios contextos nacionales. También se ha diseñado específicamente para tener en cuenta el marco de información de la CMNUCC, en virtud del Acuerdo de París (hay trabajos en curso para mejorar el marco) y, como tal, garantiza la coherencia general con el marco del IPCC.
- Los inventarios de emisiones de gases de efecto invernadero (GEI), las evaluaciones de los riesgos y las vulnerabilidades, las metas y los objetivos, la identificación de las amenazas y los planes de acción climática y de acceso a la energía deben **adecuarse a la situación local y regional**, y reflejar las actividades específicas, la capacidad y el contexto normativo del gobierno local.
- El marco propuesto permite que las ciudades y los gobiernos locales actualmente comprometidos con la Coalición y el Pacto Europeo puedan **dar continuidad a los requisitos de información**.
- Los gobiernos locales pueden desarrollar **inventarios de GEI, metas o planes de acción en colaboración** con las comunidades vecinales, siempre que se utilicen los mismos límites (para inventarios de GEI, evaluaciones de riesgos y vulnerabilidades, etc.).
- Los gobiernos locales **deberán** informar sobre manera que sea posible una comparación y agregación significativas con otras ciudades.

3. Inventario de emisiones de gases de efecto invernadero

El siguiente marco de información sobre GEI se basa en la Guía para el Inventario de Emisiones utilizada por el Pacto Europeo de Alcaldes, y el Protocolo Global para Inventarios de Emisiones de Gases de Efecto Invernadero a Escala Comunitaria (GPC) utilizado por la Coalición de Alcaldes. Ambos hacen referencia a las Directrices de 2006 del Grupo Intergubernamental de Expertos sobre el Cambio Climático (IPCC) relativas a inventarios nacionales de gases de efecto invernadero².

Los gobiernos locales **deberán** presentar su inventario de emisiones de gases de efecto invernadero al GCoM³ en un plazo de dos años tras su adhesión al GCoM y, posteriormente, cada dos años o según lo establecido por los capítulos regionales del GCoM. Los inventarios de emisiones de gases de efecto invernadero **deberán** abarcar un período consecutivo de 12 meses.

3.1. Principios de contabilidad de los GEI

Además de los principios generales de información mencionados en la sección 2, los gobiernos locales **deberán** seguir los principios de contabilidad de los GEI que se indican a continuación:

² Como el IPCC está revisando sus Directrices de 2006, se estudiarán los posibles cambios y se incorporarán al GCOM, según sea pertinente.

³ El inventario debería presentarse a la secretaría del GCoM cuando no exista un pacto regional o nacional.

- El inventario será pertinente a la situación local y regional (cuando proceda); reflejará las actividades específicas y las necesidades políticas de la ciudad, teniendo en cuenta su capacidad y su contexto normativo.
- Los gobiernos locales **deberán** considerar todas las categorías de fuentes de emisión y notificar todas las emisiones que sean significativas. La exclusión de fuentes de emisión **deberá** ser comunicada y justificada utilizando las claves de notación⁴ del modelo de informe.
- Los gobiernos locales **deberán** recopilar los inventarios de GEI periódicamente, con el fin de supervisar y realizar un seguimiento del efecto de las acciones climáticas, y asegurar la mejora continua en la calidad de los datos. Esto permitirá obtener unos límites de inventario claramente definidos, mejores fuentes de datos y metodologías definidas que **deberán** ser coherentes a lo largo de los años (aclarar dónde hay una evolución, por ejemplo, crecimiento de la población), de manera que las diferencias en los resultados de un año a otro reflejen las diferencias reales en las emisiones y los esfuerzos de mitigación por parte del gobierno local y de la ciudad.
- Los gobiernos locales **deberán** asegurar una precisión suficiente para que los responsables locales de toma de decisiones y el público puedan tener una garantía razonable de la integridad de las emisiones notificadas. Se **deberán** realizar todos los esfuerzos posibles para reducir las incertidumbres y mejorar con el tiempo.
- En la medida de lo posible, se **deberán** documentar y notificar todos los datos de actividad⁵, las fuentes de datos, las metodologías, las hipótesis, las exclusiones y los desvíos pertinentes, con fines de revisión, reproducción de las buenas prácticas y resolución de los problemas detectados (por ejemplo, la falta de acceso a los datos en el país).

3.2. Fuentes de emisión

Los gobiernos locales **deberán** informar sobre las emisiones de GEI en al menos tres sectores principales: energía estacionaria, transporte y residuos. Los requisitos de información detallados se describirán en las siguientes subsecciones.

Se **recomienda** informar las emisiones de los sectores Procesos Industriales y Uso de Productos (IPPU) y Agricultura, Silvicultura y Otros Usos de la Tierra (AFOLU).⁶

(1) Energía estacionaria

⁴ Las claves de notación deberían utilizarse cuando una fuente de emisión no está teniendo lugar, está incluida en otra parte, no está calculada o es confidencial.

⁵ Los datos de actividad son una medida cuantitativa de un nivel de actividad que provoca emisiones de GEI durante un período de tiempo determinado (por ejemplo, volumen de gas utilizado, kilómetros recorridos, toneladas de residuos sólidos enviadas a vertederos, etc.).

⁶ Consulte las Directrices del IPCC de 2006 relativos a los Inventarios Nacionales de Gases de Efecto Invernadero para obtener información detallada sobre estos sectores.

- Se **deberá** informar las emisiones de GEI procedentes de la combustión de combustibles y del consumo de energía suministrada por la red, en fuentes estacionarias situadas dentro de los límites de la ciudad.
- Los datos sobre emisiones se **deberán** dividir por edificios residenciales, edificios e instalaciones comerciales, edificios e instalaciones institucionales, industria⁷ y agricultura, silvicultura y pesca.
- **Deberían** identificarse las emisiones de GEI procedentes de fuentes incluidas en un régimen regional o nacional de comercio de derechos de emisión (RCDE) o similar.
- Se **deberá** informar sobre todas las emisiones fugitivas dentro de los límites de la ciudad.

(2) Transporte

- Se **deberá** informar todas las emisiones de GEI derivadas de la combustión de combustible y del uso de energía suministrada por la red para el transporte dentro de los límites de la ciudad, que deberán dividirse por modo de transporte: por carretera, ferrocarril, navegación fluvial y marítima, aviación y otras vías terrestres.
- En la mayoría de las ciudades, es poco probable que la navegación, la aviación y otras vías terrestres se den o sean significativas. Cuando sea el caso, se **deberá** utilizar la clave de notación "No ocurre" (NO) (consulte la sección 3.5 para obtener más información sobre las claves de notación). Sin embargo, cuando se trate de una fuente importante, **debería** incluirse.
- Los gobiernos locales **deberían** dividir aún más los viajes por carretera y ferrocarril por tipo de flota: flotas municipales o transporte público, privado y comercial.
- Los gobiernos locales **pueden** utilizar metodologías de venta de combustible, geográfica (territorial), actividad de los residentes y actividad inducida por la ciudad⁸ para realizar una estimativa de la actividad. **Deberían** identificar la metodología utilizada.

(3) Residuos

- Se **deberá** informar todas las emisiones de GEI procedentes de la eliminación y el tratamiento de los residuos generados dentro de los límites de la ciudad, y dividirse por tipo de tratamiento.
- Cuando los residuos se utilizan para la generación de energía⁹, no es necesario notificar las emisiones. En su lugar, se **debería** utilizar la clave de notación IE (consulte la sección 3.5 para obtener más información sobre las claves de notación).

⁷ Esto incluye todas las emisiones procedentes del uso de energía en instalaciones industriales, actividades de construcción e industrias energéticas, excepto las emisiones procedentes de la generación de energía para electricidad, vapor, calor y refrigeración distribuidos por la red.

⁸ Para obtener más información sobre estos enfoques metodológicos, consulte el *Protocolo Global para Inventarios de Emisiones de Gases de Efecto Invernadero a Escala Comunitaria (GPC)* o la Guía del CoM UE.

3.3. Generación de energía

Además, los gobiernos locales **deberán** informar sobre las emisiones de GEI procedentes de las actividades de generación de energía. Para evitar la doble contabilización, no **deberán** formar parte del inventario total de emisiones de GEI, y se incluirán en la sección "Generación de energía", donde:

- Se **deberá** informar sobre todas las emisiones de GEI procedentes de la generación de la energía suministrada por la red dentro de los límites de la ciudad, y todas las emisiones de GEI procedentes de la generación de la energía suministrada por la red por instalaciones que sean propiedad (total o parcial) del gobierno local fuera de los límites de la ciudad, y se dividirán por plantas de producción de electricidad solamente, de cogeneración de calor y electricidad (CHP) y de calor y frío.
- **Deberían** identificarse las emisiones de GEI procedentes de fuentes incluidas en un régimen regional o nacional de comercio de derechos de emisión (RCDE) o similar.
- Además, los gobiernos locales **deberían** informar todos los datos de actividad de generación distribuida de energías renovables.

3.4. Datos de actividad y factores de emisión

Además de los datos sobre GEI, el marco de información exige que los gobiernos locales informen los datos de actividad y los factores de emisión tal y como se indica a continuación:

- Los gobiernos locales **deberán** informar los datos de actividad y los factores de emisión de todas las fuentes de emisiones, divididos por actividad y tipo de combustible.
- Los gobiernos locales **deberían** utilizar factores de emisión basados en actividades (también denominados factores de emisión del IPCC), aunque **pueden** utilizar factores de emisión basados en el Análisis del Ciclo de Vida (ACV) cuando sea necesario para informar sobre las emisiones de GEI a nivel nacional. En los casos en que los gobiernos locales utilizan los factores de emisión del ACV, **deberán** también dar su consentimiento para que el GCoM recalcule su inventario utilizando factores de emisión basados en actividades con el fin de agregar los datos de los inventarios.
- Los gobiernos locales **deberán** contabilizar las emisiones de los siguientes gases: dióxido de carbono (CO₂), metano (CH₄) y óxido nitroso (N₂O)¹⁰.
- Las emisiones de GEI **deberán** notificarse en toneladas métricas de equivalente de CO₂ (CO₂e)¹¹. Cuando sea posible, los gobiernos locales **deberían** informar sobre las emisiones de CO₂e por cada GEI individual.

⁹ Por ejemplo, los residuos domésticos destinados a la incineración o los lodos de las aguas residuales.

¹⁰ Al informar sobre el sector IPPU, se incluirán los hidrofluorocarbonos (HFC), los perfluorocarbonos (PFC), el hexafluoruro de azufre (SF₆) y el trifluoruro de nitrógeno (NF₃).

- No es obligatorio informar las emisiones de carbono biogénico. Cuando se notifiquen, se **deberán** clasificar por separado y no se contabilizarán en los totales de emisiones.

3.5. Claves de notación

Las claves de notación **pueden** utilizarse para dar cabida a las limitaciones en la disponibilidad de datos y las diferencias entre las fuentes de emisión de los distintos gobiernos locales. Cuando se utilicen claves de notación, **deberá** proporcionarse una explicación complementaria.

Las siguientes son descripciones de cómo usar las claves de notación:

- **"NO"** (no ocurre): una actividad o proceso no ocurre o no existe dentro de la ciudad. También se puede utilizar para fuentes insignificantes.
- **"IE"** (incluido en otra parte): las emisiones de GEI para esta actividad se calculan y se presentan en otra categoría dentro del mismo inventario, indicando dónde se añaden.
- **"NC"** (no calculado): Las emisiones de GEI ocurren, pero no han sido calculadas o notificadas, con una justificación del motivo.
- **"C"** (confidencial): emisiones de GEI que podrían dar lugar a la revelación de información confidencial y, por tanto, no comunicada públicamente.

4. Establecimiento de objetivos

Todos los gobiernos locales y las ciudades están obligados a establecer e informar sobre los objetivos de reducción de emisiones en toda la ciudad. El GCoM define ocho categorías de requisitos para el establecimiento de objetivos, como se explica a continuación.

Los gobiernos locales **deberán** presentar sus objetivos de reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero al GCOM en un plazo de dos años a partir de su adhesión al GCOM.

(1) Límites (cobertura geográfica, sectores y GEI)

Los límites del objetivo¹¹ **deberán** ser coherentes con todas las fuentes de emisión incluidas en el inventario de emisiones de GEI, con la posibilidad de excluir las fuentes que no estén controladas por el gobierno local. En caso de que los límites del objetivo no coincidan con los límites del inventario, se **deberá** especificar y justificar cualquier adición o exclusión. Todas

¹¹ El equivalente de CO₂ puede determinarse multiplicando cada gas por su respectivo potencial de calentamiento global (PCG). El Informe de Evaluación del IPCC utilizado para los factores PCA debe estar claramente referenciado (es decir, IE1, IE2, IE3, IE4, IE5).

¹² Tenga en cuenta que los límites administrativos del gobierno local pueden ir más allá de los límites geográficos de la ciudad. Según el GCOM, todas las emisiones dentro de los "límites de la ciudad", incluso más allá del límite geográfico, deberán notificarse al GCOM.

las exclusiones **deberán** indicarse mediante la clave de notación "Incluido en otra parte" (IE), junto con una justificación clara.¹³

(2) Tipo de objetivo

Los gobiernos locales **deberán** utilizar uno de los cuatro tipos de objetivos siguientes: objetivo de emisiones del año de referencia, objetivo de intensidad del año de referencia, objetivo del escenario de referencia u objetivo de nivel fijo¹⁴. En el caso de un objetivo del escenario de referencia, las metodologías de modelado y los parámetros se **deberán** describir de forma transparente.

Objetivo de emisiones del año de referencia: reducir o controlar el aumento de las emisiones en una cantidad especificada en relación con un año de referencia. Por ejemplo, una reducción del 25 % con respecto a los niveles de 1990 para 2030.

Objetivo de intensidad del año de referencia: reducir la intensidad de las emisiones (emisiones por unidad de otra variable, normalmente el Producto Interior Bruto (PIB) o PIB per cápita) en una cantidad especificada en relación con un año de referencia. Por ejemplo, una reducción del 40 % de la intensidad del año base 1990 para 2030.

Objetivo del escenario de referencia: reducir las emisiones en una cantidad especificada en relación con un escenario de referencia de emisiones proyectado. Un escenario de referencia "Negocios como siempre" (BaU, por sus siglas en inglés) es un caso de referencia que representa los eventos o condiciones futuros que ocurrirán con más probabilidad en caso de que no se tomen medidas para cumplir el objetivo de mitigación. Por ejemplo, una reducción del 30 % de las emisiones respecto al escenario de referencia en 2030.

Objetivo de nivel fijo: reducir o controlar el aumento de las emisiones a un nivel absoluto de emisiones en un año objetivo. Un tipo de objetivo de nivel fijo es un objetivo de neutralidad del carbono, que está diseñado para alcanzar cero emisiones netas en una fecha determinada (por ejemplo, 2050).

(Fuente: Estándar del Objetivo de Mitigación del Protocolo de Gases de Efecto Invernadero)

(3) Año objetivo

El año objetivo **deberá** ser el mismo que el año objetivo adoptado en las contribuciones determinadas a nivel nacional (CDN¹⁵) o según lo establecido por los capítulos regionales del GCoM. Las ciudades que fijen un año objetivo más allá de 2030 **deberán** incluir un objetivo provisional de aquí a 2030.

(4) Año de referencia (solo para el objetivo de emisiones del año de referencia y el objetivo de intensidad del año de referencia).

El año de referencia **deberá** ser el mismo que el año de referencia adoptado en las CDN o según lo establecido por los capítulos regionales del GCoM. Cuando el año de referencia sea

¹³ Por ejemplo, los objetivos de algunas ciudades europeas no incluyen fuentes de emisiones que ya están incluidas en el régimen de comercio de derechos de emisión de la UE.

¹⁴ Consulte el [Estándar de Objetivos de Mitigación del Protocolo de Gases de Efecto Invernadero](#) para obtener más información sobre estos tipos de objetivos.

¹⁵ [Lista de CDN de la CMNUCC](#)

diferente del año de referencia de las CDN (por ejemplo, debido a la falta de disponibilidad de datos), **deberá** justificarse.

(5) Ambición

Como mínimo, el objetivo será tan ambicioso como los componentes incondicionales¹⁶ de las CDN. Los gobiernos locales **deberían** establecer objetivos más ambiciosos que las CDN.

(6) Unidades

Los objetivos **deberán** comunicarse en forma de porcentaje (%) de reducción respecto al año de referencia o el año del escenario. También se **deberá** informar sobre las emisiones absolutas de los años-meta en toneladas métricas de CO₂e.

(7) Utilización de emisiones transferibles

El uso de unidades de emisiones transferibles¹⁷ solo está permitido cuando la ambición de una ciudad supera las CDN. En este caso, la autoridad local **deberá** comunicar el objetivo, con y sin las unidades de emisiones transferibles, e identificará la fuente de las unidades de emisiones transferibles.

(8) Condicionalidad

Siempre que sea posible, se **deberán** identificar todos los componentes condicionales incluidos en el objetivo. Los componentes condicionales también **deberían** cuantificarse. Entre los componentes condicionales se incluyen aquellos casos en los que las ciudades establecen un objetivo mayor, o en los que se identifican medidas para otros grupos de interés más allá de las medidas a las que se han comprometido ellos mismos (por ejemplo, cuando un gobierno local asume una reducción más ambiciosa en la intensidad de carbono de la red eléctrica nacional que la establecida en las CDN o en la política oficial del gobierno).

¹⁶ Muchos países han presentado dos conjuntos de objetivos de CDN: objetivos incondicionales, que se aplicarán sin ningún tipo de apoyo externo explícito, y objetivos condicionales. Estos últimos son más ambiciosos que los objetivos incondicionales y requieren apoyo externo para su cumplimiento. Esto incluye apoyo financiero y políticas o acciones en otros países que apoyen o faciliten la política de mitigación de un país determinado (por ejemplo, la adopción de impuestos sobre el carbono en un país determinado puede estar condicionada al uso generalizado de impuestos sobre el carbono en otros países, para garantizar que la industria nacional no se vea indebidamente afectada).

¹⁷ Son los derechos de emisión y los créditos de compensación que los mecanismos del mercado disponen fuera de los límites del objetivo, y que se utilizan para alcanzar un objetivo. Consulte el Estándar de Objetivos de Mitigación del Protocolo de Gases de Efecto Invernadero para obtener más información.

5. Evaluación de los riesgos y las vulnerabilidades

El siguiente marco de información para las evaluaciones de los riesgos y las vulnerabilidades se basa en la guía de información utilizada por la Coalición de Alcaldes y el Pacto Europeo de Alcaldes. En esta sección, se establecen los requisitos para las evaluaciones de los riesgos y las vulnerabilidades que forman parte de los planes de adaptación al cambio climático (resiliencia), entendiendo también las amenazas y la capacidad de adaptación del gobierno local y la comunidad.

5.1. Evaluación de los riesgos y las vulnerabilidades climáticos

El gobierno local **deberá** preparar y presentar una evaluación de los riesgos y las vulnerabilidades climáticas en un plazo de dos años después de su adhesión al GCoM.

La evaluación **deberá** incluir la siguiente información:

- Los límites de la evaluación (los límites de la evaluación **deberán** ser iguales o mayores que los límites de la ciudad), incluidos los nombres de los gobiernos locales
- Año de aprobación del gobierno local
- Fuentes de datos
- Un glosario de términos clave y sus definiciones
- Equipo directivo o de coordinación en la ciudad

La terminología y las definiciones utilizadas en los informes **deberán** ser coherentes con las utilizadas en el Quinto Informe de Evaluación (IE5) del IPCC o en otras actualizaciones posteriores al IE5, así como en los marcos o requisitos nacionales.

5.2. Peligros climáticos

El gobierno local identificará los peligros climáticos más significativos a los que se enfrenta la comunidad. Para cada uno de los peligros climáticos identificados, el gobierno local **deberá** informar sobre lo siguiente:

- Nivel de riesgo actual (probabilidad x consecuencia) del peligro
- Descripción de los efectos futuros previstos
- Intensidad, frecuencia y plazo previstos del peligro
- Al menos cinco sectores, activos o servicios que se espera que se vean más afectados por el peligro en el futuro y la magnitud del efecto en cada uno de ellos.
- Los grupos de población vulnerables (por ejemplo, pobres, ancianos, jóvenes, personas con enfermedades crónicas, desempleados, etc.) que se espera que se vean más afectados por los peligros futuros.

5.3. Capacidad de adaptación

El gobierno local **deberá** identificar los factores que más afectarán a su propia capacidad de adaptación y la de la ciudad, y mejorar la resiliencia climática. Para cada factor, el gobierno local **deberá** informar lo siguiente:

- Descripción del factor en relación a la capacidad de adaptación (de apoyo o de desafío)
- Grado en que el factor desafía (en lugar de apoyar) la capacidad de adaptación y obstruye el aumento de la resiliencia climática

5.4. Principales peligros climáticos ocurridos en el último año

Además de la evaluación de peligros futuros, el gobierno local **deberá** notificar la siguiente información acerca de los mayores peligros que ocurrieron en el último año:

- Escala del peligro, incluida la pérdida de vidas humanas, pérdidas económicas (directas e indirectas, si es posible), efectos ambientales y de otro tipo.
- Nivel de riesgo actual de los peligros (probabilidad x consecuencia)
- Intensidad y frecuencia del peligro
- Al menos cinco sectores, activos o servicios más afectados por el peligro en el futuro y la magnitud del efecto en cada uno de ellos.
- Grupos de población vulnerables más afectados por el peligro

6. Planes de acción climática y acceso a la energía

En esta sección se incluyen dos elementos: los planes de acción climática y los planes de acceso a la energía. Los requisitos del plan de acción climática esbozados en esta sección son aplicables tanto a los planes de mitigación como a los planes de adaptación (o planes integrados). La planificación de la adaptación se describe con más detalle en la sección 6. El plan de acceso a la energía puede presentarse en el mismo documento que el plan o los planes de acción climática, o en un documento aparte.

6.1. Planes de acción climática

Los gobiernos locales **deberán** desarrollar planes tanto para la mitigación del cambio climático como para la adaptación al mismo (resiliencia climática), que podrán presentarse en planes separados o en un plan integrado. Los planes **deberían** estar en un idioma oficial utilizado por el gobierno local. Los gobiernos locales **deberán** presentar sus planes de acción climática al GCoM en un plazo de tres años a partir de su adhesión al GCoM (7.1).

Todos los planes de acción **deberán** incluir la siguiente información sobre las medidas de mitigación y adaptación:

- Descripción de los procesos de participación de los grupos de interés
- Objetivos de mitigación y objetivos de adaptación o resiliencia climática; se incluirán (si están disponibles) los objetivos por sectores.
- Todas las acciones de los sectores prioritarios (identificados en los inventarios de emisiones de GEI y las evaluaciones de riesgos y vulnerabilidades).
- Descripciones de cada acción
- Los gobiernos locales que adoptaron formalmente el plan y la fecha
- Sinergias, compensaciones y beneficios colaterales de las acciones de mitigación y adaptación
- Equipo autor principal, responsable del plan de acción, equipo de coordinación en los gobiernos locales

Los objetivos de mitigación **deberán** estar en línea con los requisitos descritos en la sección 4 anterior. En el caso de los objetivos de adaptación, los gobiernos locales **deberán** informar sobre las descripciones de los objetivos (**deberán** estar en línea con los riesgos identificados en la evaluación de riesgos y vulnerabilidades; consulte la sección 6), la fecha de entrega y el año de referencia. El gobierno local también **debería** informar sobre la métrica (o el índice de desempeño clave) para realizar un seguimiento del progreso y supervisar los planes.

Para cada acción, los planes de acción **deberán** proporcionar la siguiente información:

- Breve descripción de la acción
- Estrategia financiera para la ejecución de la acción
- Estado de ejecución, costo y calendario
- Organismos de ejecución
- Grupos de interés que participan en la planificación y ejecución de la acción
- Evaluación del ahorro de energía, la producción de energías renovables y la reducción de emisiones de GEI por acción o sector (solo aplicable a los planes de acción de mitigación).

Además, los gobiernos locales también **deberían** proporcionar la siguiente información en los planes de acción:

- Prioridades de las acciones
- Instrumentos políticos para la ejecución de las acciones

6.2 Supervisión

El gobierno local **deberá** presentar informes de supervisión cada dos años después de la presentación de los planes de acción. Los informes de supervisión **deberán** proporcionar

información sobre el estado de ejecución de cada una de las acciones contenidas en el plan de acción, para ayudar a supervisar los progresos realizados. El gobierno local **deberá** actualizar y volver a presentar los planes de acción cuando haya cambios significativos en los planes existentes. El gobierno local también **debería** informar sobre el costo de ejecución de cada acción.

6.3 Plan de acceso a la energía

Todos los gobiernos locales **deberán** informar sus planes de acceso a la energía. Sin embargo, en esta fase, el GCOM aún está definiendo los requisitos de información detallados. Se realizarán más consultas antes de que los gobiernos locales tengan que presentar sus planes de acceso a la energía (que podrían ser ya un componente de sus planes de acción climática).

En general, por acceso a la energía se entiende el "acceso a una energía segura, sostenible y asequible". Está en consonancia con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (SDG), en particular el SDG 7 "Acceso a una energía asequible, fiable, sostenible y moderna para todos", y la Iniciativa de Energía Sostenible para Todos (SEforALL), que tiene por objeto garantizar el acceso universal a servicios energéticos modernos.

Normalmente, un plan de acceso a la energía incluye tres componentes:

(1) Acceso a una energía *segura*

- Reducir la demanda de energía (es decir, la eficiencia energética y la gestión de la energía).
- Diversificar la combinación de energías, incluida la mayor parte posible de energías renovables (teniendo en cuenta también las fuentes de energías renovables disponibles a nivel local).
- Disminuir la dependencia de la energía importada y diversificar las fuentes de suministro.

(2) Acceso a una energía *sostenible*

- El objetivo del GCoM es que toda la energía utilizada sea sostenible¹⁸, por lo que siempre que no haya acceso a la energía en un lugar, se deberían considerar fuentes de energía renovables en primer lugar, con tecnologías eficientes desde el punto de vista energético.
- En cuanto al acceso a la electricidad, la energía renovable desempeña un papel cada vez más importante tanto en la electrificación basada en la red como en la expansión de tecnologías descentralizadas que son esenciales para las zonas rurales.¹⁹

¹⁸ El GCoM no considera la energía nuclear "sostenible".

¹⁹ Perspectiva de Acceso a la Energía 2017 "De la Pobreza a la Prosperidad"

(3) Acceso a una energía asequible

- La asequibilidad de la energía depende de muchos factores que, normalmente, van más allá del ámbito del gobierno local. Por ejemplo, los precios de la energía suelen abordarse a nivel nacional. Sin embargo, la asequibilidad de la energía puede verse influida por factores que están bajo el control del gobierno local, como las políticas locales, la gestión de la energía, el uso de subsidios u otros mecanismos como los incentivos para promover sistemas de energías renovables o medidas de ahorro de energía.

7. Calendario general de presentación de la información

Entre los requisitos de información se incluyen los plazos para los diferentes elementos de la información. La siguiente tabla muestra los plazos totales de información después de adherirse al GCoM.

Elementos de información	Compromiso de adhesión al GCoM (Año 0)					
	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	
Inventario de emisiones de GEI	presentar antes del fin del segundo año		*			
Evaluación de los riesgos y las vulnerabilidades	presentar antes del fin del segundo año					
Metas y objetivos (mitigación y adaptación)	presentar antes del fin del segundo año					
Planes de acción climática (mitigación y adaptación, o plan integrado)	presentar antes del fin del tercer año					
Plan de acceso a la energía	Por definir					
Informe de progreso				*		

* Cada dos años después de la presentación del plan de acción climática

Los gobiernos locales pueden solicitar una prórroga de los plazos de información, junto con una justificativa clara.

Anexo A: Miembros del D-TWG

Las siguientes son las listas de miembros del órgano principal del D-TWG, así como del Subcomité de Inventario de Emisiones y Establecimiento de Objetivos, el Subcomité de Evaluación de Riesgos y Vulnerabilidades y el Subcomité de Planificación de Acción Climática y Acceso a la Energía. Un asterisco (*) indica la pertenencia al órgano principal del grupo de trabajo. Un obelisco (‡) indica que es miembro del subcomité.

D-TWG

Copresidentes	
*‡Paolo Bertoldi	Comisión Europea - Centro Común de Investigación
*‡Michael Doust	C40
Miembros	
*‡Albana Kona	Comisión Europea - Centro Común de Investigación
*‡Silvia Rivas - Calvete	Comisión Europea - Centro Común de Investigación
*‡Olav Berg	Comisión Europea - DG ENER
*Joanna Ziecina	Comisión Europea - DG ENER
*Eero Ailio	Comisión Europea - DG ENER
*Alessandra Sgobbi	Comisión Europea - DG CLIMA
*‡Cesar Carreño	Secretariado Mundial de ICLEI
* Maryke van Staden	Secretariado Mundial de ICLEI
*‡Miriam Badino	Secretariado Mundial de ICLEI
*‡Miguel Morcillo	Oficina del CoM-UIC/Alianza del Clima
*‡Lucie Blondel	Oficina del CoM-UIC/Alianza del Clima
*Mikaël Ange (nuevo puesto de trabajo); sustituido por Alessandra Antonini	Oficina del CoM-UIC/Alianza del Clima
*Frédéric Boyer	Oficina del CoM-UIC/Ciudades energéticas
*‡Claire Markgraf	C40
*‡Fong Wee Kean	WRI
‡Carina Borgström -Hansson	WWF
*‡Shannon Mc Daniel	Secretariado del GCoM

Subcomité de Inventario de Emisiones y Establecimiento de Objetivos

Presidente	
Michael Doust	C40
Miembros	
Claire Markgraf	C40
Alessandra Sgobbi	Comisión Europea - DG ENER
Olav Berg	Comisión Europea - DG ENER
Albana Kona	Comisión Europea - JRC
Cesar Carreño	Secretariado Mundial de ICLEI
Carina Borgstrom – Hansom	WWF
Miguel Morcillo	Oficina del CoM-UIC/Alianza del Clima
Wee Kean Fong	WRI
Shannon Mc Daniel	Secretariado del GCoM

Subcomité de Evaluación de Riesgos y Vulnerabilidades

Copresidentes	
Paulo Barbosa	Comisión Europea - Centro Común de Investigación
Laura Kavanaugh (<i>hasta el 28 de febrero de 2018</i>)	Secretariado Mundial de ICLEI
Miembros	
Alessandra Sgobbi	Comisión Europea - DG CLIMA
Alice de Palma	CDP
Sara Telahoun	CDP
Chantal Oudkerk Pool	C40
Aleksandra Kazmierczak	Agencia Europea de Medio Ambiente
James Deweese	WRI
Lucie Blondel	Oficina del CoM-UIC/Alianza del Clima
Shannon Mc Daniel	Secretariado del GCoM

Subcomité de Planificación de Acción Climática y Acceso a la Energía

Presidente	
Silvia Rivas Calvete	EC- JRC
Miembros	
Wee Kean Fong	WRI
Lucie Blondel	Oficina del CoM-UIC/Alianza del Clima
Miriam Badino	Secretariado Mundial de ICLEI
Julia Lipton	C40
Nicola Mander	C40
Robert Kehew	ONU HABITAT
Shannon Mc Daniel	Secretariado del GCoM

Anexo B: Marco de información de inventarios de GEI

Esquema de los requisitos de información de nivel obligatorio del GCOM. Esto no es un modelo de informe.

		Obligatorio	Descripción	Apoyo del GCOM
Información sobre el gobierno local				
Nombre del gobierno local		✓		
País		✓		
Región		✓		
Año de inventario		✓		
Límites geográficos		✓	Descripción de los límites y mapa adjunto	
Población residente		✓		
PIB		Opcional		
Días de calentamiento/Días de enfriamiento		Opcional		
GEI	CO2 o CO2e (CO2, CH4, N2O)		CO2e como mínimo; se indicará qué gases se incluyen y se fomentará su división por cada uno de los GEI. El carbono biogénico no es necesario, pero puede notificarse por separado	
Factores de emisión	IPCC o LCA		Se recomienda IPCC pero se puede usar LCA cuando sea necesario para la presentación de informes nacionales. Si se usa LCA, también tendrá que dar su consentimiento para que GCOM convierta los datos en un inventario "IPCC"	- Desarrollar la herramienta y la funcionalidad para convertir el inventario de LCA en un inventario "IPCC".
GWP		✓	Los gobiernos locales deben comunicar qué factores de PCG están utilizando (IE1, IE2, IE3, IE4, IE5).	
Fuentes de emisión (datos de la actividad y factores de emisión por tipo de combustible o actividad y emisiones de GEI)				
Energía de edificios o estacionaria		Combustibles fósiles	Energía suministrada por la red	
Edificios residenciales		✓	✓	- Hacer que los datos del RCDE estén disponibles en los gobiernos locales.
Edificios e instalaciones comerciales		✓	✓	
Edificios e instalaciones institucionales		✓	✓	
Industria	Sin RCDE (o similar)	✓	✓	
	RCDE (o similar)	✓	✓	
Agricultura		✓	✓	Deberían identificarse las emisiones de GEI procedentes de fuentes incluidas en un programa regional o nacional de comercio de derechos de emisión.
Emisiones fugitivas		✓		
Transporte/energía móvil		Combustibles fósiles	Energía suministrada por la red	

En carretera	✓	✓	<p>Todas las emisiones de GEI procedentes de la combustión de combustibles y el uso de energía suministrada por la red para el transporte dentro de los límites de la ciudad. En caso de que la navegación fluvial, la aviación y el uso de otras vías terrestres sean significativos, se utilizará la tecla de notación NO. Además, el transporte por carretera y el transporte aéreo deberían dividirse por flota municipal, transporte público y transporte privado.</p> <p>Las ciudades pueden utilizar metodologías de venta de combustible, geográfica (territorial), actividad de los residentes y actividad inducida por la ciudad para realizar una estimación de la actividad.</p>	<p>- Guía para dividir los datos de carreteras y ferrocarriles por tipo de flota</p> <p>- Guía de uso de las cuatro metodologías de delimitación diferentes</p>
Ferrocarril	✓	✓		
Navegación	✓	✓		
Aviación	✓	✓		
Otras vías terrestres	✓	✓		
Residuos (no energéticos)	Residuos generados		<p>Todas las emisiones de GEI procedentes de la eliminación y el tratamiento de los residuos generados dentro de los límites de la ciudad.</p> <p>Cuando los residuos se utilizan para la generación de energía, no es necesario indicar aquí las emisiones. En su lugar, se utilizará la clave de notación IE. Si no es aplicable un tipo de tratamiento, se utilizará la clave de notación NO.</p>	<p>- Datos de composición y tratamiento de residuos a nivel nacional.</p> <p>- Con los datos predeterminados y los datos del usuario, calcular las emisiones procedentes de los residuos por tipo de tratamiento.</p>
Residuos sólidos		✓		
Residuos biológicos		✓		
Residuos incinerados y quemados		✓		
Aguas residuales		✓		

Generación de energía (Datos de actividad y factores de emisión por fuente de energía y emisiones de GEI)			
	Dentro de los límites de la ciudad	Propiedad de la ciudad	
Generación solo de electricidad	✓	✓	<p>Todas las emisiones de GEI procedentes de la generación de la energía suministrada por la red dentro de los límites de la ciudad, y todas las emisiones de GEI procedentes de la generación de la energía suministrada por la red por instalaciones que sean propiedad (total o parcial) del gobierno local fuera de los límites de la ciudad, divididas por plantas de producción de electricidad solamente, de cogeneración de calor y electricidad (CHP) y de calor y frío. Deberían identificarse las emisiones de GEI procedentes de fuentes incluidas en un programa regional o nacional de comercio de derechos de emisión. Además, se recomienda a los gobiernos locales que informen de todas las emisiones de GEI procedentes de la generación distribuida de energías renovables.</p> <p>- Hacer que los datos del RCDE estén disponibles en los gobiernos locales.</p>
Cogeneración de calor y electricidad	✓	✓	
Generación de calor y frío	✓	✓	
Generación local de energías renovables	Recomendado		

Claves de notación disponibles			
Las claves de notación pueden utilizarse para dar cabida a las limitaciones en la disponibilidad de datos y las diferencias entre las fuentes de emisión de los distintos gobiernos locales. Cuando se utilicen claves de notación, las autoridades locales deben proporcionar una explicación complementaria.	No ocurre	NO	Una actividad o proceso que no ocurre o no existe dentro del gobierno local (por ejemplo, navegación en una ciudad sin costa o río).
	Incluido en otra parte	IE	Las emisiones de GEI para esta actividad se calculan y ya están presentes en otra categoría del inventario (por ejemplo, los residuos que se utilizan para la generación de energía).
	No estimado	NE	Las emisiones de GEI ocurren, pero no han sido calculadas o notificadas. NE debe utilizarse con moderación y, cuando se utilice, debe ser prioritaria para la futura recopilación de datos.
	Confidencial	C	Emisiones de GEI que podrían dar lugar a la revelación de información confidencial

- Guía y ejemplos de uso de las claves de notación.

Anexo C: Objetivos del marco de información

	Mínimo	Ambicioso	Comentarios
Límites (cobertura geográfica, sectores y GEI)	Coherente con los requisitos mínimos del marco de inventario de GEI		En caso de que los límites del objetivo no coincidan con los límites del inventario, se deberá especificar y justificar cualquier adición o exclusión. Las exclusiones se indicarán con la clave de notación Incluido en otra parte (IE)
Tipo de objetivo	Cualquier tipo de objetivo (año de referencia, intensidad del año de referencia, escenario de referencia, nivel fijo)		En el caso de un objetivo del escenario de referencia, las metodologías de modelado y los parámetros deberán describirse de forma transparente
Año objetivo	Igual que las CDN, o según lo establecido por los capítulos regionales	2050	Si se prolonga más allá de 2030, se deberá incluir también un objetivo provisional
Año de referencia (solo objetivos de año de referencia e intensidad)	Igual que las CDN, o según lo establecido por los capítulos regionales		Si es diferente de las CDN, se deberá justificar
Ambición	Igual que las CDN, o según lo establecido por los capítulos regionales	Más ambicioso que las CDN	Se refiere a los componentes incondicionales de las CDN
Unidades	Porcentaje de reducción con relación al año de referencia o del escenario, y emisiones absolutas para el año objetivo en tCO ₂ e		
Utilización de emisiones transferibles	Solo se permite cuando la ambición del objetivo excede las CDN		El objetivo puede notificarse con y sin emisiones transferibles, y se identificará la fuente de las emisiones transferibles.
Condicionalidad	Se deberán indicar e identificar los componentes permitidos pero condicionales	Se cuantifican los componentes condicionales del objetivo	

Anexo D: Marco de información de Evaluación de Riesgos y Vulnerabilidades

(o)	=	Es obligatorio informar
(r)	=	Se recomienda informar
(c)	=	Para consulta
(opc)	=	Es opcional informar
†	=	Indica que este texto (por ejemplo, en los encabezados) es un marcador de posición, que el subcomité no discutió el texto exacto en este caso (en otros casos, el texto presentado es parte de la recomendación del subcomité en este momento).
<i>cursiva</i>	=	Notas explicativas
notas al pie	=	Más información sobre los campos y las sugerencias de los materiales de orientación; formato

Tabla 1. Sección A: Riesgos, exposición, efectos y vulnerabilidades climáticas actuales y futuros

Tabla 1. Identifique los riesgos climáticos más significativos a los que se enfrenta su jurisdicción (o) y responda las preguntas situadas a la derecha de cada uno de ellos. †		
PELIGROS ²⁰ (se agrupan en encabezados; se puede informar sobre varios en toda la tabla)	Nivel ACTUAL de RIESGO del peligro (menú desplegable para cada peligro seleccionado)	
	Probabilidad del peligro ²¹ (o)	Consecuencia del peligro (o)
Precipitación extrema		
Tormenta de lluvia	<input type="radio"/> Alto <input type="radio"/> Moderado <input type="radio"/> Bajo <input type="radio"/> No se sabe	<input type="radio"/> Alto <input type="radio"/> Moderado <input type="radio"/> Bajo <input type="radio"/> No se sabe
Monzón	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Fuertes nevados	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Niebla	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Granizo	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Tormenta y viento ∨		
Viento fuerte	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Tornado	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Ciclón (Huracán/Tifón)	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Tormenta tropical intensa	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Tormenta tropical	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Marea meteorológica	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Relámpagos/tormentas	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Temperaturas frías extremas ∨		

²⁰ Riesgos basados en la taxonomía de riesgos C40. Las definiciones completas están disponibles en el glosario CRAFT (que se incluirá en las guías del GCOM), por ejemplo, "Marea meteorológica" son las olas producidas por la acción del viento durante las tormentas. Puede informar sobre uno o más. Se recomienda informar sobre 5 a 10, si corresponde.

²¹ Para el documento de guía: se refiere a la probabilidad de que el peligro "ocurra en los próximos cinco años". Está por determinar cómo se definirá alto, moderado, bajo (en CRAFT se utiliza un porcentaje de probabilidad, pero es difícil saberlo con precisión).

Condiciones invernales extremas	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Ola de frío	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Días de frío extremo	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Temperaturas calientes extremas ∨		
Ola de calor	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Días de calor extremo	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Escasez de agua ∨		
Sequía	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Fuego salvaje ∨		
Incendios forestales	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Fuego terrestre	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Inundaciones y elevación del nivel del mar ∨		
Inundaciones repentinas o superficiales	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Crecidas fluviales	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Crecidas costeras	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Inundación de aguas subterráneas	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Inundación permanente	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Cambio químico ∨		
Intrusión de agua salada	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Acidificación del océano	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Concentraciones de CO2 en la atmósfera	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Movimiento de masas ∨		
Desprendimiento de tierras	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Avalancha	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Caída de rocas	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Hundimiento	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Peligros biológicos ∨		
Enfermedades transmitidas por el agua	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Enfermedades transmitidas por vectores	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Enfermedades transmitidas por el aire	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Infestación por insectos	[menú desplegable con las opciones anteriores]	[menú desplegable con las opciones anteriores]

...Riesgos climáticos, exposición, efectos, vulnerabilidades actuales y futuros (la tabla 1 continúa horizontalmente a partir de la tabla de peligros; solo se muestra la fila superior, que se repetiría en la tabla)

Indique cómo espera que el cambio climático afecte a la intensidad y frecuencia de cada peligro y cuándo espera experimentar por PRIMERA VEZ dichos cambios ²²			Describa el efecto general de los peligros FUTUROS en su jurisdicción y en los sectores, activos y servicios que se verán más afectados (hasta 5). ²³			Indique qué grupos vulnerables de la población se verán más afectados por las amenazas FUTURAS. ²⁴	
Cambio previsto en la frecuencia (o)	Cambio previsto en la intensidad (o)	Escala de tiempo ²⁵ (o)	Descripción del efecto esperado (r)	Sectores, activos y servicios afectados (o) (<i>seleccione hasta 5</i>) y la magnitud de esos efectos (o)	(c) ²⁶	Grupos vulnerables afectados [†] (r) (c) (<i>se pueden seleccionar varios en cada peligro</i>)	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Aumento ○ Disminución ○ Sin cambios ○ No se sabe 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Aumento ○ Disminución ○ Sin cambios ○ No se sabe 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Inmediatamente ○ A corto plazo ○ A medio plazo ○ A largo plazo ○ No se sabe 	[campo libre]	<ul style="list-style-type: none"> ○ Transporte > ○ Energía ○ TIC (Tecnologías de la información y las comunicaciones) ○ Abastecimiento de agua y saneamiento ○ Gestión de residuos ○ Salud pública ○ Ley y orden ○ Servicios de emergencia ○ Planificación del uso de la tierra ○ Educación ○ Alimentación y agricultura ○ Medio ambiente, biodiversidad, silvicultura ○ Comercial ○ Industrial ○ Turismo ○ Residencial ○ Sociedad/comunidad y cultura ○ Otros _____ 	Magnitud del efecto esperado <ul style="list-style-type: none"> ○ Alto ○ Moderado ○ Bajo ○ No se sabe 	<i>Lista de grupos vulnerables, por ejemplo:</i> <i>Mujeres</i> <i>Jóvenes</i> <i>Ancianos</i> <i>Población indígena</i> <i>[Otros]</i>	

¹⁴ Permitir que las entidades informen sobre todos los efectos que se esperan en las distintas escalas de tiempo para el mismo peligro (por ejemplo, permitir que las ciudades añadan varias filas para los mismos peligros).

²³ Terminología: en esta sección y el siguiente, se aborda la exposición y los efectos (incluya una explicación en el documento de guía).

²⁴ Esta no es una lista completa. Se recomienda utilizar una lista "preaprobada" tomada de la literatura científica pertinente. Se recomienda consultar con las ciudades el valor y el uso de este campo.

²⁵ Intervalo de años para cada una de las opciones que deberá proporcionarse en el documento de guía: A corto plazo = para 2025; A medio plazo = 2026-2050; A largo plazo = después de 2050.

²⁶ Para cada peligro, seleccione qué sectores, activos o servicios se verán más afectados (máx. 5). Después, para cada sector, activo o servicio seleccionado, indique la magnitud del efecto previsto (utilice un formato creativo si es necesario). Para los materiales de guía: **Ley y orden** = policía, personal y sistemas de seguridad, etc.; **Servicios de emergencia** = primeros auxilios, técnicos en emergencias sanitarias, bomberos, etc.; **Sociedad/comunidad y cultura** = bienes culturales, patrimonio, comunidad en el sentido de cohesión social, etc. (que podría verse afectada si las comunidades se reubican o si el patrimonio queda sumergido, por ejemplo). Se necesita más orientación sobre este aspecto; recomendar que se consulte a las ciudades sobre cómo se redacta y se explica. ¿Cómo entienden esto? ¿Cómo lo presentarían para que quede claro?

[repetir las opciones anteriores para todos los peligros]	[repetir las opciones anteriores para todos los peligros]	[repetir las opciones anteriores para todos los peligros]	[repetir las opciones anteriores para todos los peligros]	[repetir las opciones anteriores para todos los peligros]	[repetir para todos los peligros y sectores/activos/servicios]	[repetir las opciones anteriores para todos los peligros]
---	---	---	---	---	--	---

Tabla 2. Sección A (continuación): Capacidad de adaptación

Tabla 2. Identifique y describa los [5-10] factores que afectarán en mayor medida a la capacidad de adaptación de su jurisdicción. (o)		
FACTORES (se agrupan en encabezados; se puede informar sobre varios en toda la tabla)	Descripción (o)	Medida en que este factor plantea un desafío para la capacidad de adaptación de sus jurisdicciones (o)
Servicios		
Acceso a los servicios básicos	[campo libre]	<ul style="list-style-type: none"> ○ Alto ○ Moderado ○ Bajo ○ No preocupante²⁷ ○ No se sabe
Acceso a la atención sanitaria	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Acceso a la educación	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Salud pública	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Socioeconómicos		
Costo de vida	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Vivienda	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Pobreza	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Desigualdad	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Desempleo	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Migración	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Salud económica	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Diversidad económica	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Gubernamentales		
Estabilidad política	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Compromiso político, transparencia	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Capacidad de gobierno	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Capacidad presupuestaria	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Seguridad y protección	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Planificación del uso de la tierra	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Acceso a datos de calidad y pertinentes	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Compromiso con la comunidad	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Físicos y medioambientales		

²⁷Los factores señalados como "no preocupantes" pueden tener una influencia neutra o positiva en la capacidad de adaptación. Para reducir los campos de información, se da preferencia aquí a los factores que desafían la capacidad de adaptación, aunque las ciudades también pueden describir factores que tienen una influencia positiva (y los socios del GCOM pueden optar por recopilar aparte, en un campo opcional, más datos sobre los factores positivos).

Urbanización rápida	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Disponibilidad de recursos	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Condiciones medioambientales	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Condiciones y mantenimiento de las infraestructuras	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Capacidad de las infraestructuras	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]
Otros		
Otros _____	[campo libre]	[menú desplegable con las opciones anteriores]

Tabla 3. Sección A (continuación): Evaluación de riesgos y vulnerabilidades climáticos

Tabla 3. Si se dispone de ella, incluya más información sobre las evaluaciones de los riesgos y las vulnerabilidades climáticas de su jurisdicción <i>(pueden añadirse filas para poder informar sobre varias evaluaciones)</i> ²⁸						
Título (o)	Año (o)	Ámbito/límites ²⁹ (o)	Autor principal (o)	Proceso de actualización o revisión (opc)	Subir (o) ³⁰	archivo
[campo libre]	[menú desplegable de años]	<input type="radio"/> Igual, abarca toda la jurisdicción y nada más <input type="radio"/> Menor, abarca parte de la jurisdicción <input type="radio"/> Mayor, abarca toda la jurisdicción y áreas adyacentes <input type="radio"/> Parcial, abarca parte de la jurisdicción y áreas adyacentes	<input type="radio"/> Gobierno local <input type="radio"/> Consultor <input type="radio"/> Organización internacional <input type="radio"/> Grupo de la comunidad <input type="radio"/> Gobierno regional/estatal/provincial <input type="radio"/> Gobierno nacional/central <input type="radio"/> Otros _____	<input type="radio"/> Calendario formal de actualización <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No <input type="radio"/> No se sabe <hr/> <input type="radio"/> En caso afirmativo, ¿cuál es el plazo de actualización? (años): _____ <hr/> <input type="radio"/> Estado de la actualización actual <input type="radio"/> Existe actualmente <input type="radio"/> En curso <input type="radio"/> No existe, pero está prevista en un futuro <input type="radio"/> No se sabe		

²⁸ Combinada con otras preguntas, proporciona una panorámica completa de dónde se encuentra la ciudad en su proceso de planificación y revisión.

²⁹ Recomendar que, para ser tenido en cuenta en cuanto al cumplimiento, los límites deban ser por lo menos iguales que los límites de toda la jurisdicción. Definición de jurisdicción = tipología ICLEI (se da por hecho que el tipo de jurisdicción se indicará más arriba, en el perfil del formulario de informe) - Estado/región; Provincia/condado/distrito; Provincia independiente; Ciudad/municipio; Ciudad independiente; Ciudad especial/distrito federal; Distrito submunicipal; Ciudad-Estado soberano (incluir una indicación sobre dónde encaja el término "área metropolitana").

³⁰ Los campos obligatorios de esta tabla son necesarios para el cumplimiento después de 2 años.

Tabla 4. Sección B: Plan de adaptación climática†

Tabla 4. Si dispone de ella, facilite más información sobre los planes de adaptación climática de su jurisdicción ³¹									
Título (o)	Descripción corta (m)	Año de adopción (o) ³²	Naturaleza del plan de adaptación climática (o)	Ámbito/límites ³³ (o)	Autor principal (o)	Proceso de actualización o revisión (opc)	Subir archivo (o) ³⁴		
[campo libre]	[campo libre]	<input type="checkbox"/> [menú desplegable de años] <input type="checkbox"/> No adoptado	<input type="checkbox"/> Plan de adaptación climática independiente <input type="checkbox"/> Se aborda en el plan de acción climática combinado de adaptación y mitigación± <input type="checkbox"/> Se aborda en el plan general de la ciudad <input type="checkbox"/> Se aborda en los planes sectoriales de la ciudad <input type="checkbox"/> Otros _____	<input type="checkbox"/> Igual, abarca toda la jurisdicción y nada más <input type="checkbox"/> Menor, abarca parte de la jurisdicción <input type="checkbox"/> Mayor, abarca toda la jurisdicción y áreas adyacentes <input type="checkbox"/> Parcial, abarca parte de la jurisdicción y áreas adyacentes	<input type="checkbox"/> Gobierno local <input type="checkbox"/> Consultor <input type="checkbox"/> Organización internacional <input type="checkbox"/> Grupo de la comunidad <input type="checkbox"/> Gobierno regional/estatal/provincial <input type="checkbox"/> Gobierno nacional/central <input type="checkbox"/> Otros _____	<input type="checkbox"/> Calendario formal de actualización <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No se sabe <input type="checkbox"/> En caso afirmativo, ¿cuál es el plazo de actualización? (años): _____ <input type="checkbox"/> Estado de la actualización actual <input type="checkbox"/> Existe actualmente <input type="checkbox"/> En curso <input type="checkbox"/> No existe, pero está prevista en un futuro <input type="checkbox"/> No se sabe			

³¹ Combinada con otras preguntas, proporciona una panorámica completa de dónde se encuentra la ciudad en su proceso de planificación y revisión. Sugerir que algunos campos, como el título y la descripción, formen parte del perfil en línea.

³² Se refiere al año de adopción oficial, no de publicación, si los años son diferentes.

³³ Recomendar que, para ser tenido en cuenta en cuanto al cumplimiento, los límites deban ser por lo menos iguales que los límites de toda la jurisdicción. Definición de jurisdicción = tipología ICLEI (se da por hecho que el tipo de jurisdicción se indicará más arriba, en el perfil del formulario de informe) - Estado/región; Provincia/condado/distrito; Provincia independiente; Ciudad/municipio; Ciudad independiente; Ciudad especial/distrito federal; Distrito submunicipal; Ciudad-Estado soberano (incluir una indicación sobre dónde encaja el término "área metropolitana").

³⁴ Los campos obligatorios de esta tabla son necesarios para el cumplimiento después de 3 años (puede ser necesario un plazo mayor para la consulta con las ciudades).

Tabla 5. Adaptación: objetivos†

Tabla 5. Describa los principales objetivos de los esfuerzos de adaptación de su jurisdicción y las métricas y KPI, si procede.					
Descripción del objetivo (o)	Fecha de entrega (o)	Año de referencia (o)	Métrica/KPI ³⁵ (r)	Progreso (r) † ³⁶	Plan de supervisión† (r)
[campo libre]	[menú desplegable de años]	[menú desplegable de años]	[campo libre]	<ul style="list-style-type: none">○ 0-25 % completo○ 25-50 % completo○ 50-75 % completo○ 75- 99 % completo○ 100 % completo	[Subir/enlace]

³⁵ Por ejemplo, reducir a la mitad la población expuesta a las olas de calor.

³⁶ Texto del marcador de posición. Se recomienda que haya una manera de indicar el progreso hacia el logro de la meta. Una manera de hacerlo es aquí; puede haber otra mejor.

Tabla 6. Sección B (continuación): Acción de adaptación clave†

(Esta sección incorpora las recomendaciones del Subcomité de Acción Climática y Acceso a la Energía; consulte estas recomendaciones para obtener más información)³⁷

Tabla 6. Describa una selección de acciones clave o representativas incluidas en el plan de adaptación †											
Peligro relacionado ³⁸ (r)	Acción	Descripción corta	Instrumento político (opc)	Costo financiero y estrategia (opc)	Estado de ejecución ³⁹	Calendario	Organismo responsable	Grupos de interés implicados ⁴⁰ (puede seleccionar varios)	Identificación de sinergias, compensaciones y beneficios colaterales de las acciones de mitigación y adaptación	Objetivo ⁴¹ (r)	KPI (r)
<i>Peligro clave 1 (autocompletar)</i> [Autocompletar o menú desplegable]	[campo libre]	[campo libre]	por determinar	por determinar	por determinar	[menú desplegable de años]	[menú desplegable]	Gobierno nacional Gobierno regional Gobierno local Academia Empresas y sector privado Sindicatos ONG y asociaciones Ciudadanos Otros _____	[por determinar]		

Describa cómo su jurisdicción ha priorizado las medidas de adaptación (o) ⁴²

[campo libre]

³⁷ Esta sección se solapa con el mandato de otro subcomité, por lo que se ofrecen recomendaciones más generales. Este grupo no debatió con detalle el diseño de los posibles campos. Tenga en cuenta que las versiones actuales de los documentos SECAP, CRAFT y cCR incluyen campos relativos a las acciones de adaptación que podrían servir como referencia para continuar desarrollando este aspecto. En resumen, se recomienda incluir una tabla de este tipo en el formulario de información para poder informar sobre las acciones de adaptación clave utilizando algunos de estos campos, o todos ellos.

³⁸ Se recomienda exigir a las ciudades que informen una acción clave o representativa para los principales peligros identificados como de alto riesgo. Opcionalmente, podrían añadirse otras acciones.

³⁹ Si es posible, debe proporcionarse información cuantitativa.

⁴⁰ Los marcadores de posición de las sugerencias pueden utilizar listas normalizadas de otros lugares. Se recomienda que se indique el tipo de "público" comprometido para las acciones clave.

⁴¹ Recomendar que se pida que se especifiquen un objetivo y los KPI en cada acción, cuando estén disponibles.

⁴² Para asegurar la calidad, se sugiere incluir una pregunta sobre el proceso utilizado para establecer la prioridad de las acciones de adaptación. El proceso debe considerar los riesgos, las vulnerabilidades y la capacidad de adaptación. (Nota: Ya se ha recomendado incluir una pregunta similar en la tabla del proceso de planificación de la adaptación).

Tabla 7. Sección C: Proceso de planificación de la adaptación

(Podría ser un tipo de portada para la sección de información sobre la adaptación; podría mostrarse gráficamente en los perfiles de las ciudades en línea) ⁴³

Tabla 7.	Comprometer y movilizar recursos (o) ⁴⁴	Evaluación de los riesgos y las vulnerabilidades (o) ⁴⁵	Desarrollar y priorizar las opciones de adaptación (o) ⁴⁶	Desarrollar el plan de adaptación (m) ⁴⁷	Ejecutar el plan de adaptación (m) ⁴⁸	Supervisar y evaluar el progreso (m) ⁴⁹
Describa sus progresos en el proceso de planificación de la adaptación (o)	<ul style="list-style-type: none"> ○ Existe actualmente ○ En curso ○ No existe, pero está prevista en un futuro ○ No se sabe 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Existe actualmente ○ En curso ○ No existe, pero está prevista en un futuro ○ No se sabe 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Existe actualmente ○ En curso ○ No existe, pero está prevista en un futuro ○ No se sabe <div data-bbox="913 592 1469 722"> Seleccione los factores que se han tenido en cuenta a la hora de establecer la prioridad de las opciones de adaptación (puede seleccionar varios) (opc) † ⁵¹ <ul style="list-style-type: none"> ○ Gastos financieros ○ Nivel de riesgo de cada peligro ○ Sectores, servicios y activos afectados ○ Consenso de los grupos de interés ○ Otros _____ </div>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Completo ○ En curso ○ No existe, pero está prevista en un futuro ○ No se sabe 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Completo⁵⁰ ○ En curso ○ No existe, pero está prevista en un futuro ○ No se sabe 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Existe actualmente ○ En curso ○ No existe, pero está prevista en un futuro ○ No se sabe

⁴³ Material de guía: incluir una explicación de por qué el GCOM considera que todos estos pasos son importantes y necesarios o muy recomendables. Se recomienda que sea obligatorio informar sobre todos ellos (o incluso completarlos). Se incluyen explicaciones de los ejemplos en las notas al pie, para ajustarlas.

⁴⁴ Por ejemplo, se ha definido el compromiso inicial de la política de adaptación. Se han movilizado recursos humanos, técnicos y financieros. Se ha establecido las estructuras institucionales y los mecanismos de coordinación adecuados. Revisión del contexto político e institucional local, recursos disponibles de planes anteriores y fuentes de datos. Se han recopilado datos sobre riesgos y vulnerabilidades climáticos. - Sugerir que el progreso forme parte del perfil público.

⁴⁵ Por ejemplo, llevar a cabo un análisis de riesgos y vulnerabilidades climáticos, incluidos los posibles efectos sobre los residentes y los sectores. - Sugerir que el progreso forme parte del perfil público.

⁴⁶ Por ejemplo, desarrollar una visión estratégica y objetivos para desarrollar e integrar las acciones y políticas de adaptación. Recopilar, evaluar y establecer las prioridades de las opciones de adaptación. - Paso intermedio, menos pertinente para incluir en el perfil público.

⁴⁷ Por ejemplo, completar el plan de adaptación con acciones detalladas, programas, proyectos y estrategias de ejecución (incluida la financiación). Puede tratarse de un plan independiente o puede integrarse en un plan sectorial vinculado o en una estrategia de desarrollo urbano más amplia. - Sugerir que el progreso forme parte del perfil público.

⁴⁸ Por ejemplo, se han puesto en marcha las estructuras institucionales y los recursos humanos, técnicos y financieros para ejecutar las acciones de adaptación a nivel local conforme a los planes aprobados. - Se necesita una discusión sobre el calendario necesario para que comience la ejecución de los planes. - Sugerir que el progreso forme parte del perfil público.

⁴⁹ Por ejemplo, existe un marco de supervisión con indicadores clave de rendimiento para las acciones de adaptación. El progreso se supervisa regularmente y se informa a los responsables de la toma de decisiones y a los grupos de interés a nivel local, nacional y mundial, según corresponda. Animar encarecidamente a las entidades a que, además de informar al GCOM (obligatorio), desarrollen sus propios sistemas de supervisión y evaluación, y de KPI (reconociendo que esto puede resultar bastante difícil). Sugerir que forme parte del perfil público, para animar a que se realice.

⁵⁰ “Completo” frente a “existe actualmente”. El estado “completo” no parece apropiado para la mayoría de las fases, que no son puntuales sino iterativas. “Existe actualmente” se utiliza en algunos casos, aunque este punto de la discusión no se resolvió por completo en el grupo; podría haber otro enfoque mejor.

⁵¹ Esta es una lista inicial que puede no ser exhaustiva.

Tabla 8. Panorama general del proceso participativo llevado a cabo en el proceso de planificación de la adaptación

Grupos de interés	Lista desplegable: nivel de participación	Opción múltiple: técnica participativa
Gobierno nacional	Alto Medio Bajo Ninguno	Cuestionario/encuesta Consulta en línea Entrevista en profundidad Mesa redonda Grupo de discusión Taller Jurado popular Otro: indicar cuál
Gobierno regional	Alto Medio Bajo Ninguno	Cuestionario/encuesta Consulta en línea Entrevista en profundidad Mesa redonda Grupo de discusión Taller Jurado popular Otro: indicar cuál
Gobierno local	Alto Medio Bajo Ninguno	Cuestionario/encuesta Consulta en línea Entrevista en profundidad Mesa redonda Grupo de discusión Taller Jurado popular Otro: indicar cuál
Academia	Alto Medio Bajo Ninguno	Cuestionario/encuesta Consulta en línea Entrevista en profundidad Mesa redonda Grupo de discusión Taller Jurado popular Otro: indicar cuál
Empresas y sector privado	Alto Medio Bajo Ninguno	Cuestionario/encuesta Consulta en línea Entrevista en profundidad Mesa redonda Grupo de discusión Taller Jurado popular Otro: indicar cuál
Sindicatos	Alto Medio Bajo Ninguno	Cuestionario/encuesta Consulta en línea Entrevista en profundidad Mesa redonda Grupo de discusión Taller Jurado popular Otro: indicar cuál
ONG y asociaciones	Alto Medio Bajo Ninguno	Cuestionario/encuesta Consulta en línea Entrevista en profundidad Mesa redonda Grupo de discusión Taller Jurado popular Otro: indicar cuál

Ciudadanos	Alto Medio Bajo Ninguno	Cuestionario/encuesta Consulta en línea Entrevista en profundidad Mesa redonda Grupo de discusión Taller Jurado popular Otro: indicar cuál
Otro: indicar cuál	Alto Medio Bajo Ninguno	Cuestionario/encuesta Consulta en línea Entrevista en profundidad Mesa redonda Grupo de discusión Taller Jurado popular Otro: indicar cuál
<p>Leyenda:</p> <p>Bajo -> Información (nivel de participación “bajo”): se produce cuando el público es informado mediante un flujo de información unidireccional; es decir, cuando la información pasa de los funcionarios al público, sin posibilidad de que el público envíe sus comentarios a los funcionarios. No hay margen para la negociación. Las herramientas más frecuentes para informar son las noticias, los medios de comunicación, los folletos, los carteles y las respuestas a las consultas.</p> <p>Medio -> Consulta (nivel “medio”): se invita al público a dar su opinión y a proporcionar información sobre el análisis, las alternativas y las decisiones; sin embargo, estas opiniones podrían ser tenidas en cuenta o no.</p> <p>Alto -> Colaboración (nivel “alto”): ha habido negociaciones entre los responsables de planificación y el público en cada aspecto del proceso de planificación. Ambos han acordado compartir las responsabilidades de planificación y toma de decisiones mediante juntas de políticas, comités de planificación u otros mecanismos para resolver los obstáculos. El público ha tenido alguna influencia real en la negociación del resultado del plan, incluido el desarrollo de opciones de adaptación y la identificación de la solución preferida.</p>		

Anexo E: Marco de información de acción climática y acceso a la energía

PLANIFICACIÓN DE ACCIONES	
1. Elaborar un plan de acción para la mitigación y la adaptación	Obligatorio
2. Plan para incluir los objetivos y metas del plan	Obligatorio
3. Presentación al Pacto Regional (preferiblemente en línea)	Obligatorio
4. Planes de acción conjuntos o colectivos entre los gobiernos locales	Opcional para los gobiernos vecinos
5. Descripción del proceso de participación de los grupos de interés en el desarrollo del plan	Obligatorio
6. Calendario para la presentación del plan de acción	En los 3 años siguientes a la adhesión al GCOM
7. Posible prorrogación del plazo de presentación	Posible prorrogación con justificativa
8. Idioma del plan	Cualquier idioma oficial
9. Nombre del plan	Cualquiera, siempre y cuando el plan cumpla con los requisitos del GCOM.
10. Plan de acción climática integrado (mitigación y adaptación)	Opcional
11. Descripción del proceso de priorización de las acciones	Recomendado
12. Sectores clave incluidos en el plan	Sectores clave en línea con las prioridades y evaluaciones de los gobiernos locales (inventario de emisiones de referencia y evaluación de riesgos y vulnerabilidades)
13. Descripción de cada acción en el documento del Plan de Acción Climática	Obligatorio
14. Instrumento político previsto para la acción, cuando proceda	Recomendado
15. Estrategia financiera por acción	Obligatorio
16. Estado y calendario de ejecución	Obligatorio
17. Organismo responsable de cada acción	Obligatorio
18. Grupos de interés implicados en cada acción	Obligatorio
19. Evaluación del ahorro de energía, la producción de energía renovable y la reducción de emisiones de GEI por sector de mitigación clave	Obligatorio (se recomienda incluir cifras)
20. Adopción formal del plan	Obligatorio
21. Identificación de sinergias, compensaciones y beneficios colaterales de las acciones de mitigación y adaptación	Obligatorio

SUPERVISIÓN	
22. Supervisión, seguimiento e información del progreso en relación con los compromisos en el plan de acción climática	Obligatorio. Se encarga la ciudad y lo hace público.
23. Estado de la ejecución de cada una de las acciones del plan de acción climática	Obligatorio
24. Supervisión de los costos de cada acción	Recomendado
25. Frecuencia de presentación del informe de supervisión de la ejecución de las acciones	Cada 2 años, pero se recomienda presentarlo anualmente, después de la presentación del plan de acción
26. Disposiciones para actualizar el plan de acción (tanto de mitigación como de adaptación) cuando sea necesario	Es obligatorio actualizar y volver a presentar el plan de acción cuando se produzcan cambios significativos.

EVALUACIÓN Y COMENTARIOS	
27. Evaluación de la mitigación y adaptación por parte de un organismo independiente que envíe un informe a la ciudad (y a las redes de ciudades).	Realizado por un organismo independiente*; se decidirá a nivel regional